

Vejledning i brug af **Listeudskrifter**

Vejledning i brug af listeudskrifter

Dette hæfte er en vejledning i brug af listeudskrifter i DMS Dyreregistrering.

I DMS Dyreregistrering har listeudskrifterne stor fleksibilitet, fordi man kan vælge de kolonner, man vil have, så udskriften passer til ens besætning og behov. Desuden kan man lave flere varianter af listen og gemme dem, så de hurtigt kan åbnes og være klar til brug.

I hæftet er der skærbilleder, hvor de forskellige funktioner i skærbillederne er forklaret.

Udgivet September 2014

Redaktør Videncentret for Landbrug

Tryk Videncentret for Landbrug

Udgiver Videncentret for Landbrug, KvæglIT, 8740 5000

Support Se www.dlbr.dk/it eller ring på 7015 5015



Indhold

Åben Listeudskrift	4
Vælg kolonner	5
Listeudskrift	6
Kopi af Listeudskrifter	7

Åben Listeudskrift

Listeudskrifter findes under menupunktet "Analyse og Lister".

The screenshot shows the DLBR KvægIT application interface. On the left is a green sidebar menu with the following items: 'Favoritter', 'Daglig styring', 'Analyse og lister', 'Listeudskrifter' (circled in red with a '2' in a box), 'Analyseudskrifter', and 'Nøgletalstjek'. The main area has a green header 'LISTEUDSKRIFTER'. Below this are two panels: 'Listeudskrift' with icons for 'Åbn' (pencil), 'Kopier' (plus), and 'Slet' (trash), and 'Vælg driftsenhed' with a dropdown menu 'Alle besætninger Kvæg'. Below these panels is a table titled 'Listeudskrifter'.

NAVN	REDIGERET	REDIGERET AF
Forventede Kælvninger	27-08-2014 17:21:04	
Kooversigt	27-08-2014 20:21:21	lcjhf
Kvieoversigt	27-08-2014 20:21:21	lcjhf


Klik på den ønskede liste(1). Listen vil få en grøn markering, når den er valgt. Vælg Åben for at åbne listeudskriften(2).

Vælg kolonner

Når den ønskede listeudskrift er åben, kan du under 'vælg kolonner' (1) vælge hvilke oplysninger du ønsker at have på listeudskriften.

LISTEUDSKRIFTER > KOOVERSIGT

Genindlæs

Standardliste

1

4

VÆLG KOLONNER

KOOVERSIGT

? X

Hvilke oplysninger om dyrene skal medtages på listen?

Mulige oplysninger/kolonner

Alder år

Besnr.

Sen. kælvning

Salmo- nella

B-strep

Fedt pct.

Prot. pct.

Kg mælk

Ins./Løbn. dato

Tyr

Tyr race

Drægt.

Ins. nr

Fars navn

Fars race

Race

NTM

2

Tilføj

Fjern

Valgte oplysninger/kolonner

Dyr Nr.

Lakt. nr.

Dg. e. kælv.

Kg. EKM

Celle- tal

Forv. kælvning

Ud- sæt

ParaTB status

3

^

v

Senest ændret d. 27-08-2014 af lcjhf

* Ved mange kolonner kan udskriften fylde mere end 1 side.

Kolonner angiver de oplysninger, der kommer med på listerne om det enkelte dyr. Du kan tilføje flere kolonner/oplysninger eller fjerne nogle (2).



Med pilene (3) kan du ændre rækkefølgen på de viste kolonner. Dog vil 'Dyr nr.' altid stå længst til venstre.

Når du har valgt de oplysninger som du ønsker på din listeudskrift, kan du se den pågældende liste. Tryk på (4) og se resultatet af din liste.



Listeudskrift

LISTEUDSKRIFTER > KOOVERSIGT


1

Udskriv
Vis

Excel
PDF



2

Standardliste

VÆLG KOLONNER KOOVERSIGT

3

Dyr NR.
LAKT. NR.
DG. E. KÆLV.
KG. EKM
CELLE- TAL
FORV. KÆLVNING
UD- SÆT
PARATB STATUS

^ Malkende

01334	2	524	14,9	1198	29-01-2015	9
01149	6	214	25,4	883		0
01454	2	116	33,5	872		0
01411	2	197	23,8	784	22-01-2015	0
01300	4	49	31,1	762		0
01346	3	261	27,2	646	09-02-2015	0
01324	4	38	28,3	637		0

I funktionsbåndet øverst kan du udskrive, overføre til excel eller PDF eller genindlæse listeudskriften(1). Ved at trykke genindlæs standardliste(2) slettes de valg du har lavet, og kolonnerne på listen vil igen være opsat ud af standartkriterier.

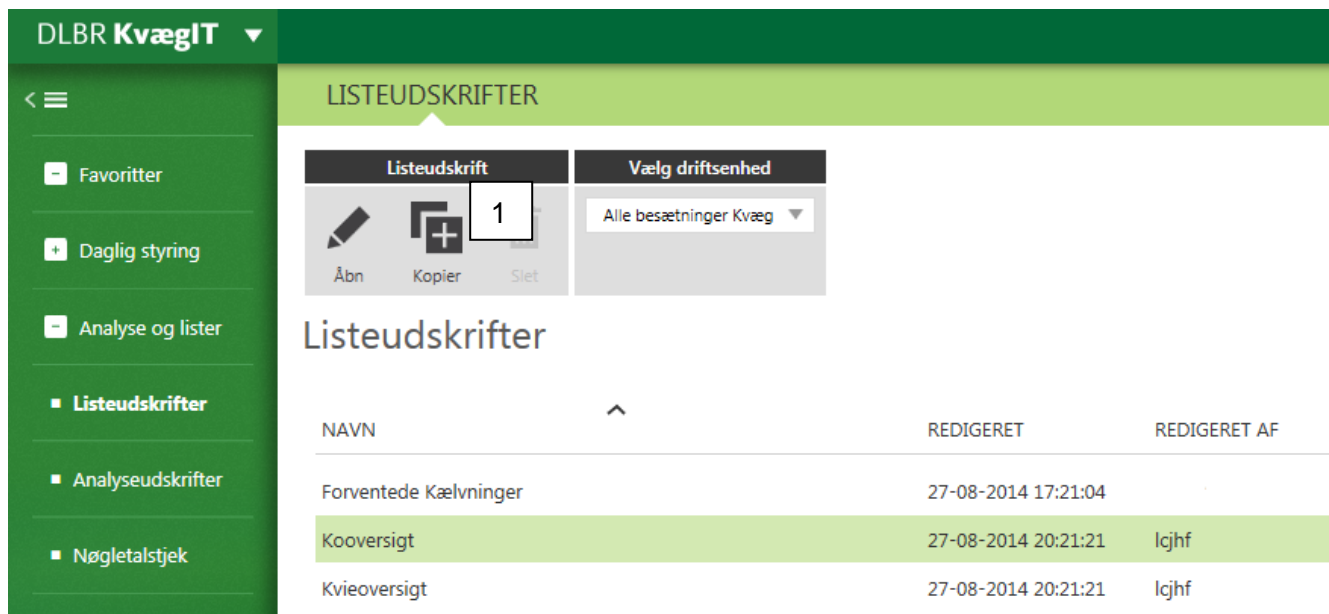
Du har mulighed for at sortere listen på alle kolonner (3). Dette gøres ved at klikke på overskriften på den kolonne, som du ønsker at sortere efter.

Ved første klik sorteres kolonnen i stigende orden, med den laveste værdi øverst.

Klikker du endnu engang på kolonneoverskriften, vil listen blive sorteret i faldende orden.

Kopi af Listeudskrifter

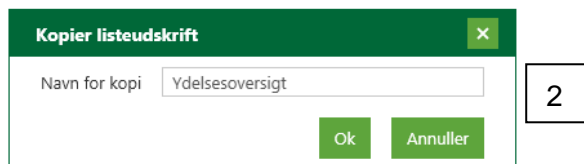
Du har også mulighed for at lave din egen liste, ud fra en kopi af en af de eksisterende listeudskrifter.



The screenshot shows the DLBR KvægIT application interface. On the left is a green sidebar with a menu containing 'Favoritter', 'Daglig styring', 'Analyse og lister', 'Listeudskrifter' (selected), 'Analyseudskrifter', and 'Nøgletalstjek'. The main area has a green header 'LISTEUDSKRIFTER'. Below it is a toolbar with 'Listeudskrift' and 'Vælg driftsenhed' sections. The 'Listeudskrift' section contains 'Åbn', 'Kopier' (highlighted with a box labeled '1'), and 'Slet' buttons. The 'Vælg driftsenhed' section has a dropdown menu showing 'Alle besætninger Kvæg'. Below the toolbar is a table titled 'Listeudskrifter'.

NAVN	REDIGERET	REDIGERET AF
Forventede Kælvninger	27-08-2014 17:21:04	
Kooversigt	27-08-2014 20:21:21	lcjhf
Kvieoversigt	27-08-2014 20:21:21	lcjhf

Klik på den liste som du ønsker at kopier, og vælg derefter Kopier(1).



The screenshot shows a dialog box titled 'Kopier listeudskrift' with a close button (X). It contains a text input field labeled 'Navn for kopi' with the value 'Ydelsesoversigt'. Below the input field are 'Ok' and 'Annuller' buttons. A box labeled '2' highlights the input field.

Giv listen et sigende navn (2), så du også senere ved hvad denne liste indeholder.

Derefter kan du vælge de kolonner, som du ønsker at din nye liste skal indeholde.